

* * 島根大学医学部会館の利用について * *

本学の福利厚生施設である医学部会館が、患者さん及びそのご家族の方についても利用できるようになりました。

利用の場合の手続きは以下のとおりですので、希望される場合は「病院総合受付窓口」まで相談ください。

利用案内

1 利用できる方

次の方で一時的に利用が必要な場合に可能です。

- (1) 附属病院の外来患者さん及びそのご家族（付添）
- (2) 附属病院の入院患者さんのご家族（付添）

2 利用期間及び利用時間

- (1) 利用できる期間
附属病院の外来患者さん及びそのご家族（付添） 原則、診察日の前日及び当日
附属病院の入院患者さんのご家族（付添） 原則、入院日、入院期間中及び退院日
- (2) 利用できる時間帯
○チェックイン 15時から
○チェックアウト 10時まで
- (3) 利用状況により、ご希望に添えない場合があります。

3 利用申込手続

- (1) 利用を希望される場合は、病院1階文書受付窓口（医療サービス課）にご相談ください。
- (2) 利用可能であれば、所定の申込書により利用申込手続きをしていただきます。
なお、**利用申込みは平日午後5時まで**にお願いします。土日祝祭日及び年末年始等は利用申込手続きができません。
- (3) 利用申込手続き後に使用許可書と鍵をお渡しします。鍵の取り扱いは「5鍵について」を参照ください。

4 利用料金

- (1) 料金は裏面の利用料金表のとおりです。
- (2) 料金は前納で、鍵を受け取る際にお支払いください。
- (3) 一旦お支払いいただいた使用料金は返金できません。

5 鍵について

玄関と宿泊室それぞれの鍵を、セットにしてお渡しします。
玄関の開施錠は利用者本人で行っていただきますので、外出時、チェックアウトされる場合は必ず施錠してください。
なお、チェックアウト後の**鍵の返却は利用された建物玄関横の返却箱へ投函**してください。
鍵の取り扱いについては厳重にお願いします。万一紛失の場合は実費をご負担いただきます。

6 そ の 他

- (1) 火災、盗難の予防に十分注意してください。
- (2) 医学部構内は**禁煙**となっております。就寝及び退室の際は、火の気がないか十分に確認してください。
- (3) 部屋には浴衣、タオル、歯ブラシ、石鹸を備えておりますが、その他は必要に応じご持参ください。
また、施設及び備品等は大切にし、清潔、整理、規律を保持してください。万一破損・汚損した場合は実費をご負担いただきます。
- (4) 施設内では食事の提供はできません。附属病院内に食堂、売店、喫茶がありますのでそちらをご利用ください。
- (5) **1階では院内保育所を運営しておりますので、他の利用者等に迷惑のかかる行為は慎んでください。**
- (6) **緊急やむを得ない事態が発生した場合は、警備員室（内線2499）まで連絡願います。その他不明な点は、医療サービス課医事業務担当（内線2069）まで連絡願います。**
- (7) 上記事項を厳守いただけない場合は、以後の使用をお断りすることがあります。
- (8) **車は外来駐車場にお停めください。**
※外来専用以外に駐車された場合は、料金が発生しますのでご注意ください。

医学部会館利用料金表

区 分		使用料金（1室1泊につき）		
		通常期間 （4月1日から6月30日 および 9月1日から11月30日）	冷房期間 （7月1日～8月31日）	暖房期間 （12月1日～3月31日）
201号室（個室） 202号室（個室） 203号室（個室）		1,210円	1,360円	1,530円
205号室（個室） 206号室（個室）		1,320円	1,470円	1,640円
207号室（個室）		1,760円	2,010円	2,170円
208号室 （ツイン）	1人利用	1,760円	2,010円	2,170円
	2人利用	2,640円	2,890円	3,050円

病院内食堂・売店・喫茶営業時間

	平 日	土・日・祝日
食堂（Café ラパン）	11:00～15:00	休み
売店（FamilyMart）	24時間	24時間
喫茶（タリーズコーヒー）	8:00～19:30	土・祝日 10:00～17:00 日 休み